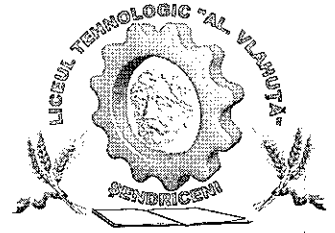


LICEUL TEHNOLOGIC „AL. VLAHUȚĂ”
ȘENDRICENI, COD. 717 380, JUD. BOTOȘANI
TELEFON / FAX: +40 23 161.01.24, TELEFON +40 23 162.04.29
adresa WEB: <http://www.gsvlahuta.ro>
e-mail: vlahuta@gsvlahuta.ro



Nr. 10514 /02.11.2016

PLANURI DE MASURI PENTRU:

- **AMELIORAREA REZULTATELOR LA EXAMENLE FINALE;**
- **COMBATAREA ABSENTEISMULUI;**
- **REDUCEREA CERERII DE DROGURI SI SUBSTANTE CU EFECT PSIHOACTIV;**

Planul de măsuri pentru ameliorarea rezultatelor la examenele naționale în anul școlar 2016-2017

Nr. crt	Acțiunea	Responsabil	Termen	Modalitate de monitorizare și control
1.	Analiza la nivelul ariilor curriculare a rezultatelor obținute de elevi la examenul de bacalaureat din 2016	Responsabilii de arii curriculare	Octombrie 2016	Raport înaintat CA
2.	Consilierea elevilor în alegerea tipului de bacalaureat / disciplinelor de examen pentru maximizarea rezultatelor, ținând cont de posibilitățile psiho-intelectuale ale fiecărui elev.	Diriginții Psihologul școlar	30 octombrie 2016	Tabele cu opțiuni întocmite de diriginții și înaintate la secretariat
3.	Organizarea programului de pregătire suplimentară	Profesorii care predau la clasele finale	30 octombrie 2016	Grafic ore de consultații aprobat
4.	Aplicarea măsurilor pentru diminuarea numărului de absențe ale elevilor	Diriginții	Permanent	Raport lunar cu frecvența elevilor și prezența acestora la orele de pregătire
5.	Îmbunătățirea calității actului educațional la fiecare oră de curs, realizarea lecțiilor de sinteză și a fișelor de sinteză.	Cadrele didactice care predau la clasele terminale	Permanent	Fișe de sinteză
6.	Implicarea părinților elevilor în creșterea calității actului didactic, reducerea absenteismului și creșterea interesului elevilor pentru propria pregătire, participarea la ședințele semestriale organizate la nivelul școlii.	Diriginții Responsabilul cu Comitetul Reprezentativ al părinților	Semestrial	Rapoarte de activitate prezentate în CA
7.	Organizarea de simulări ale examenului de bacalaureat, urmate de analiza rezultatelor obținute și stabilirea măsurilor corective.	Responsabilii de arii curriculare Cadrele didactice implicate în pregătirea elevilor	Ianuarie - aprilie 2017	Analiza rezultatelor obținute în comisii și CA
8.	Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare organizate prin CCD și ISJ Botoșani	Directori Responsabil cu perfecționarea	Conform calendarului aprobat	Fișe de perfecționare completate

PLAN DE MĂSURI PENTRU COMBATAREA ABSENTEISMULUI**pentru anul școlar 2016-2017**

Nr. crt	Activitatea planificată	Responsabil	Termen
1.	Analizarea fenomenului absenteismului pentru anul școlar precedent în cadrul CP al unității.	Director adjunct	25.10.2016
2.	Organizarea activității pentru anul școlar 2016-2017 și repartizarea colectivelor de elevi pe locații ținându-se cont în măsura posibilităților de domiciliul elevilor.	Director	12.09.2016
3.	Înregistrarea și motivarea corespunzătoare a absențelor elevilor conform legislației în vigoare.	Diriginții	Permanent
4.	Rezolvarea cererilor de transfer pentru elevii cu probleme deosebite care solicită mutarea la o altă clasă sau unitate de învățământ mai aproape de domiciliu.	CA	Permanent, conform regulamentului.
5.	Discuții cu firmele de transport care asigură deplasarea elevilor la și de la școală pentru asigurarea unor condiții corespunzătoare de navetă pentru elevii unității.	Director	Septembrie 2016
6.	Monitorizarea prezenței elevilor la cursuri pentru identificarea cazurilor de elevi cu predispoziție la absenteism.	Diriginții	Zilnic
7.	Transmiterea operativă a situațiilor corecte privind absențele înregistrate de elevi.	Diriginții	Lunar sau la solicitarea secretariatului
8.	Îmbunătățirea parteneriatului școală familie prin corespondența periodică dintre diriginte și familia elevului, prin stabilirea și comunicarea de către diriginți a orelor la părinților, prin desfășurarea sedințelor semestriale sau de câte ori este cazul.	Directori Diriginți	Permanent
9.	Desfășurarea activităților educative extracuriculare cu implicarea elevilor și a diferiților parteneri sociali.	Diriginții Consilierul educativ	Periodic, conform calendarului
10.	Organizarea de activități în parteneriat cu Poliția de proximitate pentru identificarea elevilor care absentează nemotivat și frecventează barurile sau sălile de jocuri.	Director	Periodic
11.	Aplicarea corespunzătoare a RI și a ROFUIP legate de problematica absențelor, acordarea sau pierderea burselor școlare, a Bursei profesionale, a Bursei Bani de liceu.	Diriginți	Lunar

**PLAN DE MĂSURI PENTRU REDUCEREA CERERII DE DROGURI SI SUBSTANTE
CU EFECT PSIHOACTIV**

pentru anul școlar 2016-2017

Nr. crt	Activitatea planificată	Responsabil	Termen
1.	Analizarea efectelor consumului de droguri si substante psihoactive asupra organismului, implicatiile consumului si urmarile acestuia in cadrul orelor de dirigenție	Diriginti	In fiecare luna, cel puțin o activitate;
2.	Organizarea de activitati pe linia prevenirii consumului de droguri si substante psihoactive in parteneriat cu reprezentantii Politiei din Sendriceni si Dorohoi	Director	Cel puțin o activitate pe semestru;
3.	Organizarea de activitati educative, activitati pe linia prevenirii consumului de droguri si substante psihoactive in parteneriat cu reprezentanti ai grupului de lucru institutional constituit in baza Ordinului prefectului nr. 84/07.03.2016	Director adjunct Consilier educativ	Cel puțin o activitate pe semestru;
4.	Identificarea eventualilor consumatori de droguri si / sau substante psihoactive, oferirea de consiliere si sprijin pentru renuntarea si reintegrarea in normal;	Diriginti Psiholog scolar	Permanent
5.	Cresterea eficientei procesului de comunicare cu familiile elevilor, implicarea familiei in viata scolii cu scopul prevenirii si combaterii consumului de droguri si / sau substante psihotrope,	Diriginti Psiholog scolar	Permanent
6.	Monitorizarea eficientei activitatilor desfasurate pe linia combaterii / diminuării consumului de droguri si sau substante psihotrope	Dirigintii Director	Lunar pana in data de 30 ale lunii trimit raport consilierului educativ; Lunar pana pe 4 ale lunii urmatoare se raporteaza la ISJ;

PROGRAM PREGĂTIRE EXAMENE NATIONALE 2017

PROGRAM DE PREGĂTIRE PENTRU EXAMENUL DE BACALAUREAT 2017

DISCIPLINA	PROFESOR	ZIUA	ORA
BIOLOGIE	CIOCAN RAMONA	MARTI	14-16
GEOGRAFIE	LIPSA MIHAI	LUNI	14-16
LB. ROMANA	RUDISTEANU LILIANA	JOI/VINERI	14-16
LB. ROMANA	ŞALABINĂ MAGDALENA	LUNI	14-16
LB. ROMANA	TEOANAU ANAMARIA	LUNI	14-16
MATEMATICA	GHEORGHIESCU DORIN	MIERCURI	14-16
MATEMATICA	OPRITA ELENA	MIERCURI	14-16

PROGRAM PREGATIRE EVALUARE NATIONALĂ CLASA A VIIA

CLASA	DISCIPLINA	PROFESOR	ZIUA	ORA
VIII	LB. ROMANA	GRADINARU VIOLETA	MARTI	13-14
VIII	MATEMATICA	DOHOTARIU NICOLETA	MARTI	13-14

Prezenta elevilor la orele de pregătire se va efectua pe procesul verbal anexat care se va preda de cadrul didactic ce a efectuat ora de pregătire directorului adjunct.

DIRECTOR,

DOHOTARIU DUMITRU VIOREL

